

**Uchwała Nr VI/22/2019  
Rady Gminy Bircza  
z dnia 20 lutego 2019 roku**

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Borownica.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 7 oraz art.35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 994 ze zm./,

**Rada Gminy Bircza uchwała, co następuje:**

§1

Uchwała się Statut Sołectwa Borownica w brzmieniu jak załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc uchwała Nr XVIII/4/08 Rady Gminy w Birczy z dnia 30 stycznia 2008 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Borownica.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bircza.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY BIRCZA

  
Kazimierz Cap

# STATUT SOŁECTWA BOROWNICA

## Rozdział 1. Postanowienia ogólne

### §1.

Ileć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bircza,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bircza,
- 3) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Bircza,
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Birczy,
- 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Borownica,
- 6) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Wsi Borownica,
- 7) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Borownica,
- 8) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Borownica,
- 9) Statut – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Borownica przyjęty niniejszą uchwałą.

### § 2.

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Borownica stanowi samorząd mieszkańców Sołectwa.
2. Nazwa samorządu mieszkańców Sołectwa brzmi: Sołectwo Borownica.
3. Granice oraz teren działania Sołectwa określa załącznik graficzny do Statutu w postaci mapy.
4. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Bircza.
5. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

### § 3.

Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uprawnienia Sołectwa względem składników mienia gminnego przekazanych mu do zarządzania,
- 5) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością organów Sołectwa.

## Rozdział 2. Organizacja i zakres działania Sołectwa

### §4.

1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) reprezentowanie interesów społeczności Sołectwa wobec organów Gminy,
- 2) organizowanie zbiorowej działalności społeczności Sołectwa,
- 3) współdziałanie z organami Gminy oraz placówkami służby zdrowia, instytucjami, organizacjami społecznymi i innymi zorganizowanymi grupami mieszkańców, a także z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w rozwiązywaniu spraw związanych z terenem działania Sołectwa,
- 4) zgłaszanie wniosków do organów Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy w sprawach istotnych dla społeczności lokalnej,

- 5) zajmowanie stanowiska na wniosek lub z własnej inicjatywy w sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
  - 6) działanie na rzecz rozwoju samorządności społeczności lokalnej,
  - 7) utrzymanie porządku i estetyki terenów oraz urządzeń zlokalizowanych na terenie sołectwa stanowiących własność Gminy.
2. Sołectwu może być powierzona zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy. Przekazanie mienia komunalnego następuje zarządzeniem Wójta.

#### **§ 5.**

Swoje zadania Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i prowadzeniu przez Radę Gminy i Wójta konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady i Wójta o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

### **Rozdział 3. Organy Sołectwa i ich kompetencje**

#### **§ 6.**

1. Organami Sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa pięć lat od dnia wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia swych obowiązków przez następców.
4. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej następuje w przypadkach:
  - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
  - 2) śmierci,
  - 3) odwołania.
5. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

#### **§ 7.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa.

#### **§ 8.**

Zebranie Wiejskie ma prawo do wypowiedania się w sprawach dotyczących sołectwa.

#### **§ 9.**

1. Uchwały, stanowiska i protokoły z Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi nie później niż w terminie czternastu dni od przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt, w zależności od rodzaju sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się na Zebraniu Wiejskim poprzez Sołtysa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wyznaczyć inną osobę na przewodniczącego zebrania.
5. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

6. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane. W tym celu Sołtys może zwrócić się do Wójta o zapewnienie udziału w zebraniu pracownika Urzędu merytorycznie przygotowanego w sprawach omawianych na zebraniu.
7. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół przez protokolanta wskazanego przez Sołtysa. W przypadku Zebrania Wiejskiego zwołanego na wniosek Wójta lub mającego na celu odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej protokół jest sporządzany przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu, który uczestniczy w organizacji i przeprowadzeniu zebrania.
8. Protokół powinien zawierać w szczególności:
  - 1) Datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie;
  - 2) Liczbę mieszkańców biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie prawomocności zebrania;
  - 3) Ustalony porządek obrad;
  - 4) Przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i przyjętych wniosków;
  - 5) Podjęte uchwały na Zebraniu Wiejskim;
  - 6) Przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników;
  - 7) Podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego oraz protokolanta.

#### **§ 10.**

1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między Sołectwem a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny. Na zasadach określonych przez Radę Gminy w odrębnej uchwale, Sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

#### **§ 11.**

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
  - 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
  - 2) przewodniczenie Zebraniom Wiejskim i posiedzeniom Rady Sołeckiej,
  - 3) wyrażanie stanowiska w sprawach dotyczących Sołectwa, po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej lub Zebrania Wiejskiego,
  - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego,
  - 5) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w Sołectwie,
  - 6) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta,
  - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta,
  - 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
  - 9) piecza nad mieniem komunalnym na terenie Sołectwa;
  - 10) prowadzenie teczek zawierających:
    - a) statut Sołectwa,
    - b) protokoły z Zebrań Wiejskich,
    - c) sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
  - 11) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta;
  - 12) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich, z zachowaniem terminu określonego w § 9 ust. 1;
  - 13) przekazanie do Urzędu teczek wskazanych w § 11 pkt 10 lit.a-c, po wygaśnięciu mandatu, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys może przedstawić informację ze swej działalności.
3. Przepisu § 11 ust. 1 pkt 13 nie stosuje się, jeżeli w rezultacie przeprowadzonych wyborów sołeckich dotychczasowy Sołtys został wybrany ponownie.

#### **§ 12.**

Rada Sołecka składa się z trzech osób.

### **§ 13.**

1. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo-doradczy.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy.
3. Rada Sołecka zajmuje stanowisko zwykłą większością głosów.

### **§ 14.**

1. Głosowanie tajne w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza komisja w składzie trzech osób, wybrana przez uczestników Zebrania Wiejskiego, przygotowując kartę do głosowania o treści: „Czy jesteś za odwołaniem (tu - wymienić nazwisko i imię osoby odwoływanej) z funkcji Sołtysa/członka Rady Sołeckiej” oraz słowa „TAK” i „NIE”. W sprawach nieuregulowanych związanych z przeprowadzeniem Zebrania Wiejskiego zmierzającego do odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.
2. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej, w jego miejsce wstępuje osoba, która uzyskała kolejno największą ilość głosów, nie utraciła prawa wybieralności i wyraża zgodę na objęcie tej funkcji.
3. Jeżeli obsadzenie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w ust.3 nie jest możliwe, Wójt zarządza ponowne wybory, a wyboru członka Rady Sołeckiej dokonuje wówczas Zebranie Wiejskie.
4. W przypadku odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt zarządza ponowne wybory przy zastosowaniu trybu określonego w Statucie.
5. Kadencja Sołtysa wybranego w wyborach przedterminowych i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji pozostałych organów jednostek pomocniczych Gminy.
6. Ponownych wyborów Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.
7. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być małżonek, dzieci, rodzice ani rodzeństwo Sołtysa, jak również osoba pozostająca z Sołtysem w stosunku przysposobienia.

## **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

### **§ 15.**

1. Prawo do udziału w głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.
2. W przypadku wątpliwości, czy dana osoba jest uprawniona do udziału w głosowaniu na Zebraniu Wiejskim, przewodniczący Zebrania Wiejskiego może zażądać okazania dowodu osobistego stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

### **§ 16.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 3/5 liczby mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim,
  - 3) na wniosek bezwzględnej większości członków Rady Sołeckiej,
2. Zebranie Wiejskie może również zwołać Wójt w drodze zarządzenia lub Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

### **§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin, miejsce i porządek Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w Sołectwie co najmniej na pięć dni przed zebraniem.
3. Zebranie Wiejskie zwołane zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 2 i 3 winno odbyć się terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu oraz sporządzono listę obecności zawierającą imię, nazwisko i podpis uczestników Zebrania. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców zebranie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim mieszkańców.
2. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, a w razie nieobecności najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej obecny na zebraniu.
3. W przypadku Zebrania Wiejskiego zwołanego w trybie § 16 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona, bądź Przewodniczący Rady Gminy Bircza lub osoba przez niego upoważniona.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez Sołtysa w ogłoszeniu o zebraniu. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
5. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane przez wnioskodawcę zebrania.

### **§ 19.**

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt wyznacza pracowników Urzędu do kontaktów z Sołectwem.

### **§ 20.**

Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### **§ 21.**

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w drodze zarządzenia.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż sześć miesięcy po wyborach do Rady Gminy.
3. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywa się na Zebraniu Wiejskim.
4. Zebranie Wiejskie dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego.
5. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bircza, co najmniej na czternaście dni przed wyznaczoną datą zebrania.
6. O ile na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie uzyskano kworum określonego w § 18 ust. 1, zebranie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym na piętnaście minut po pierwszym terminie. Na Zebraniu Wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, warunek kworum określonego § 18 ust. 1 – nie obowiązuje.

#### **§ 22.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie trzech członków wybranych spośród mieszkańców sołectwa, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej powołanych przez Wójta w drodze zarządzenia.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Członkiem komisji nie może być małżonek, rodzic, dziecko, rodzeństwo kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.
4. Do zadań komisji należy:
  - 1) przeprowadzenie głosowania;
  - 2) ustalenie wyników wyborów;
  - 3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.
6. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

### § 23.

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, pisemnie zgłoszonych do Urzędu Gminy w Birczy, w terminie nie późniejszym niż 5 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.
2. Zgłoszenie, kandydata na Sołtysa musi zawierać:
  - 1) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
  - 2) podpisy co najmniej 15 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze.
3. Zgłoszenie, kandydata na członka Rady Sołeckiej musi zawierać:
  - 1) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
  - 2) podpisy co najmniej 5 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze.
4. Wybory odbywają się w lokalu zebrania, w którym wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne korzystanie z nich.
5. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje.
6. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
7. W przypadku wątpliwości, co do uprawnień danego uczestnika Zebrania Wiejskiego do głosowania komisja może zażądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.

### § 24.

1. Okręgiem wyborczym jest Sołectwo.
2. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, sporządzonego przez Wójta w oparciu o rejestr wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania.
3. Osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, a nieuwzględnione w rejestrze wyborców mogą zgłaszać wniosek o dopisanie ich do spisu wyborców najpóźniej na pięć dni przed terminem wyborów. Wniosek powinien umożliwiać zweryfikowanie czy dana osoba na stałe zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
4. Komisja wydaje karty do głosowania. Głosować można tylko osobiście.
5. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków powoduje nieważność głosu.
6. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na Sołtysa na karcie do głosowania zaznacza się pozycje „TAK” i „NIE”. Dla wyboru kandydat na Sołtysa winien uzyskać większą ilość głosów oddanych na „TAK” od ilości głosów oddanych na „NIE”.
7. Przepis § 24 ust. 6 stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia na kandydatów na członków Rady Sołeckiej jedynie dwóch osób.
8. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania oraz:
  - 1) na karcie do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata,
  - 2) na karcie do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi nie więcej niż dwóch znaków „X” w kratkach z lewej strony obok nazwiska kandydatów,
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
10. Głosowania przerwać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców Sołectwa.
11. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.
12. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

13. Wójt zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.
14. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
15. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzymało równą liczbę głosów – powtarza się głosowanie. W przypadku, gdy w ponownym (drugim) głosowaniu kandydaci na Sołtysa otrzymali taką samą ilość głosów o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.
16. Za wybranych członków Rady Sołectkiej uznaje się kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia składu Rady Sołectkiej. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołectkiej, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

#### **§ 25.**

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej są powszechne, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.
2. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołectkiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do rejestru wyborców.

#### **§ 26.**

Wszystkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

#### **§ 27.**

W terminie siedmiu dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie do Rady protest przeciwko ważności wyborów. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub w przypadku wniesienia protestu drogą pocztową – data stempla pocztowego. Rada Gminy rozpatruje protest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwudziestu jeden dni od dnia wpływu protestu.

#### **§ 28.**

W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołectkiej, Wójt zarządza w ciągu miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

#### **§ 29.**

Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd.

### **Rozdział 6.**

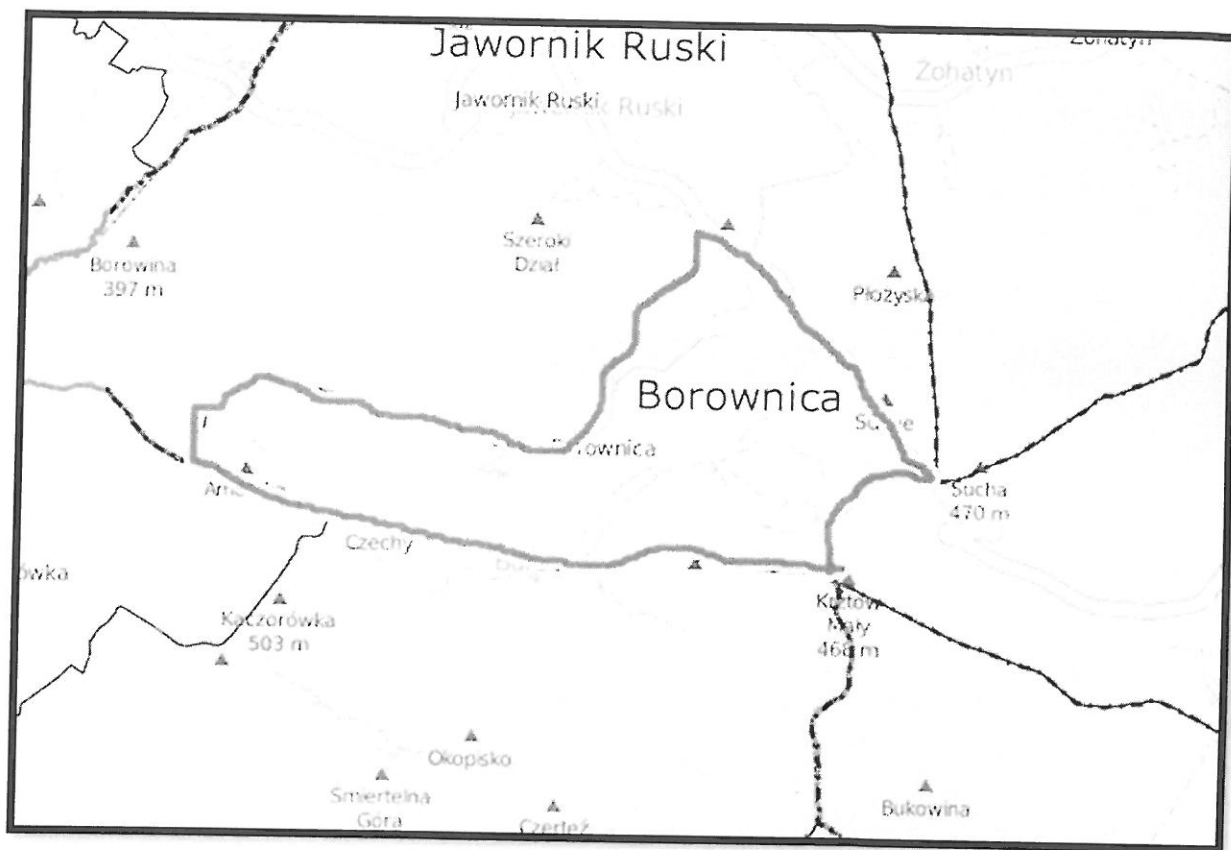
#### **Kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa**

#### **§ 30.**


1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.
2. Bieżący nadzór nad statutową działalnością Sołectwa sprawuje Wójt, który ma prawo uchylania sprzecznych z prawem uchwał organów Sołectwa.
3. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w Zebraniach Wiejskich oraz posiedzeniach Rady Sołectkiej.
4. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust.3 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.



Załącznik graficzny do Uchwały nr VI/22/2019 Rady Gminy Bircza z dnia 20 lutego 2019 roku  
w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Borownica



LEGENDA:

 - granica obrębu ewidencyjnego Borownica